

ANUNCIO

Por Resolución de Alcaldía 2021-0571 de fecha 20 de mayo de 2021, se han aprobado las Bases que han de regir el proceso selectivo, mediante concurso, para la contratación temporal de Monitores de Natación, Escuelas Deportivas Municipales y Programa de Deporte Escolar, mediante contrato de obras y servicios determinados para la prestación del servicio de Escuelas Deportivas, ordenándose la inserción del anuncio de la convocatoria en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Osuna y en el Tablón de Edictos Municipal, y cuyo tenor literal es el siguiente:

BASES QUE HAN DE REGIR EL CONCURSO PARA LA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE MONITORES DE NATACIÓN, DE ESCUELAS DEPORTIVAS MUNICIPALES Y PROGRAMA DE DEPORTE ESCOLAR.

PRIMERA.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA.- El objeto de la presente convocatoria es la selección de Monitores Deportivos de natación y de Escuelas Deportivas Municipales, que a continuación se relacionan, para, en su caso, su contratación temporal según necesidad del servicio, mediante la modalidad de “Obras y Servicios Determinados”, de conformidad con lo establecido en artículo 15 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores:

- Natación.
- Fútbol y Fútbol Sala.
- Baloncesto.
- Voleibol.
- Tenis y Pádel.
- Atletismo.
- Ajedrez.
- Psicomotricidad.
- Ciclismo.
- Gimnasia Rítmica.
- Deporte Escolar.

La puesta en marcha de estas Escuelas Deportivas estará en función de la demanda existente.

La jornada laboral se establecerá en función de las necesidades del servicio, siendo el horario de trabajo determinado por la Delegación Municipal de Deportes en atención a las distintas actividades desarrolladas por la citada Delegación Municipal.

SEGUNDA.- CONTRATACIONES.- El número de Monitores a contratar vendrá en función de las necesidades y del número de usuarios inscritos, *formándose con todos los aspirantes una Bolsa de Trabajo* por el orden de puntuación obtenida en el presente Concurso de Méritos, mientras no se realice nueva convocatoria.

TERCERA.- CONDICIONES DE LOS ASPIRANTES.- Para tomar parte en la presente convocatoria, los interesados deberán reunir los siguientes requisitos:



- a) Ser español o reunir alguno de los requisitos establecidos en el artículo 57 del Estatuto Básico del Empleado Público para el acceso al empleo público de nacionales de otros Estados.
- b) Tener cumplidos los dieciséis años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación.
- c) Estar en posesión del Título de E.S.O. o titulación equivalente más el título federativo del deporte demandado.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que le impida el normal ejercicio de las funciones.
- e) De acuerdo con el Art. 93.5 de la Ley 5/2016, de 19 de julio del Deporte de Andalucía estar en posesión de:
 - a. Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte o título equivalente con formación complementaria a la especialidad deportiva a la que se presente.
 - b. Técnico Deportivo Superior o título equivalente en la modalidad o especialidad deportiva a la que se presente.
 - c. Técnico Deportivo o título equivalente en la modalidad o especialidad deportiva a la que se presente.
- f) No padecer enfermedad o defecto físico que le impida el normal ejercicio de las funciones.
- g) No haber sido despedido de la administración pública de otro puesto de trabajo con funciones similares al que se pretende cubrir.

CUARTA- INSTANCIAS.-

4.1) Las instancias solicitando tomar parte en el Concurso en el que los/as aspirantes deberán manifestar que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos en la Base Segunda, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento (C/ San Francisco núm. 5), en un plazo de QUINCE DÍAS HÁBILES, contados a partir de la fecha de publicación de la convocatoria en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Osuna.

Las instancias también podrán presentarse en la forma que determina el Artículo 16 de la Ley 39/15, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4.2) A la instancia se deberá acompañar la siguiente documentación:

- a) Informe de vida laboral actualizado.
- b) Documentación acreditativa de los méritos y experiencia alegados conforme al impreso de Autobaremación del Anexo II. Se deberá presentar un modelo de autobaremación por cada una de las modalidades a las que se opte.
- c) Certificación Negativa del Registro Central de Delitos Sexuales, o bien suscribir el modelo anexo a las bases, por el cual se autoriza al Ayuntamiento de Osuna a consultar el citado Registro para verificar la Inexistencia de Antecedentes Penales por Delitos Sexuales respecto del interesado.

Las certificaciones acreditativas de la experiencia en el Ayuntamiento de Osuna, incluidas por los aspirantes en el impreso de autobaremación, se expedirán de oficio por parte de esta Administración y se incorporará a los respectivos expedientes personales de **los interesados**.



QUINTA.- LISTA DE ADMITIDOS.- Finalizado el plazo de admisión de instancias, la Alcaldía Presidencia dictará resolución aprobando la lista provisional de admitidos y excluidos para participar en el proceso selectivo, la cual se hará pública, en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Osuna y en el Tablón de Edictos Municipal, durante un plazo de cinco días hábiles, durante el cual los interesados podrán presentar las reclamaciones que estimen conveniente.

Transcurrido dicho plazo, y previa resolución de las alegaciones presentadas, en su caso, la lista provisional se elevará a definitiva.

SEXTA.- FUNCIONES PROPIAS DEL PUESTO A CUBRIR.- El puesto de trabajo que se pretender cubrir, y que dependerá jerárquicamente de la Dirección de la Delegación Deportes, tendrá asignada las tareas inherentes al mismo tales como las que se relacionan seguidamente, las cuales se indican a título orientativo y sin que quepa entenderlas con carácter limitativo:

- Planificar, impartir o hacer efectiva la planificación que se les proporcione de los distintos niveles establecidos en el deporte correspondiente.
- Preparar el material deportivo necesario para la ejecución de las sesiones.
- Evaluar a los alumnos y pasar a los responsables del área el control de asistencia y pago de las cuotas de los mismos.
- Responsabilizarse del grupo asignado, tanto en los entrenamientos como en las competiciones pertinentes, inculcando valores del correcto uso de las instalaciones y los propios del juego limpio.
- Informar a la dirección de cualquier incidencia.
- Atender las demandas de los padres sobre sus hijos.
- La gestión de pistas deportivas siempre y cuando no menoscabe la atención de los grupos que tenga asignados.

SÉPTIMA.- BAREMO DE CALIFICACIÓN DE MÉRITOS.- La puntuación se obtendrá por cada uno de los aspirantes de acuerdo con el siguiente baremo:

A.-EXPERIENCIA PROFESIONAL: Se otorgará hasta un máximo de 4 puntos los méritos acreditados en este apartado, con arreglo a los siguientes criterios:

- a. Se valorará la experiencia profesional acreditada por los aspirantes en tareas que tengan relación con el puesto a cubrir, prestados en la Administración Local correspondiente a municipios de entre 10.000 y 20.000 habitantes, con **0,30 puntos** por cada mes de servicio.
- b. Se valorará la experiencia profesional acreditada por los aspirantes en tareas que tengan relación con el puesto a cubrir, prestados en otras Administraciones distintas a las referidas en el punto anterior, así como entidades privadas, con **0,10 puntos**.

B.-FORMACIÓN: En este Apartado se valorará la titulación aportada conforme a la siguiente puntuación, **considerándose que los Técnicos Deportivos solamente puntuarán en el deporte correspondiente:**

- Licenciados/Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte o equivalente: **4 puntos**.
- Técnico Superior en Animación de Actividades Físico-deportivas: **3 puntos**.



- **Técnico Medio en conducción de Actividades Físico-deportivas en el Medio Natural: 2,00 puntos.**

C.-FORMACIÓN NO REGLADA: Se valorará hasta un máximo de **4 puntos**, la realización de Cursos, Seminarios, etc., que tengan relación con el puesto de trabajo a cubrir, según el siguiente desglose:

- Hasta 30 horas: 0,10 puntos.
- De 31 a 40 horas: 0,15 puntos.
- De 41 hasta 100 horas o 20 días: 0,50 puntos.
- Más de 100 horas o más de 20 días: 0,75 puntos.

OCTAVA.- ENTREVISTA PERSONAL.- Finalizada la baremación de méritos alegados, el Tribunal queda facultado para convocar entrevista personal a aquellos candidatos que considere que reúnen la experiencia y formación necesaria para optar al puesto a cubrir, en la que se valorará, hasta un máximo de 3 puntos.

NOVENA.- CALIFICACIÓN FINAL.- La Calificación Final del Concurso vendrá dada por la suma de las puntuaciones obtenidas del Baremo de acreditados y la entrevista personal, si se realizara, debiendo establecer el Tribunal, en su caso, los criterios objetivos adecuados para ordenar la Bolsa de Trabajo en caso de igualdad en las calificaciones finales.

DÉCIMA.- EL TRIBUNAL CALIFICADOR.- El Tribunal Calificador del Concurso estará constituido de la siguiente forma:

PRESIDENTE TITULAR: D. FEDERICO BURGOS MARTÍNEZ
PRESIDENTESUPLENTE: D. ELOY PINEDA CALLE

VOCALES TITULARES: D. MANUEL ALCAIDE GARRIDO
D. RAFAEL MARAVER ROSA
D^a ANA BELLIDO RODRÍGUEZ
D. MIGUEL ÁNGEL SÁNCHEZ GARCÍA

VOCALES SUPLENTE: D. MANUEL POZO POZO
D. FCO. EDUARDO FERNÁNDEZ RANGEL
D^a INMACULADA LÓPEZ PARDO
D. CARLOS IZQUIERDO DESCALZO

SECRETARIA TITULAR: D^a M^a AURORA JIMÉNEZ MÁRQUEZ
SECRETARIA SUPLENTE: D^a MARGARITA TUNDIDOR CABRAL

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, al menos, de la mitad más uno de sus miembros, titulares ó suplentes, indistintamente, teniendo competencia y plena autoridad para resolver cuantas incidencias se presenten en la oposición y que no se hallen previstas en las Bases.

DECIMOPRIMERA.- RELACIÓN DE PUNTUACIONES Y BOLSA DE TRABAJO.- Una vez terminada la calificación, el Tribunal aprobará la relación con las puntuaciones totales obtenidas por los aspirantes, la cual se hará pública mediante su inserción en el Tablón de Edictos Municipal (C/ San Francisco núm. 5), para que se formulen alegaciones, en su caso, en el plazo de diez días naturales, contados a partir del día



siguiente a la publicación de la misma, constituyendo dicha relación la Bolsa de Trabajo, mientras no se realice nueva convocatoria, para cubrir las plazas de Monitores Deportivos.

Dicha relación se elevará a la Alcaldía Presidencia, al objeto de que ésta resuelva sobre la contratación.

DECIMOSEGUNDA.- El Tribunal será competente para declarar desiertas las plazas convocadas a Concurso cuando fundadamente considere que ninguno de los candidatos reúne las aptitudes profesionales necesarias para ocupar las plazas de que se trate.

Las resoluciones del Tribunal tendrán carácter vinculante para la Administración Municipal, sin perjuicio de que ésta, en su caso, pueda proceder a su revisión conforme a la Ley 39/2015. La Alcaldía dictará resolución sobre la contratación del personal necesario para cubrir los puestos de trabajo convocados, en función de las necesidades de los servicios municipales, y con sujeción al orden de puntuación establecido por el Tribunal Calificador.

DECIMOTERCERA.- El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del Concurso en todo lo no previsto en estas Bases.

Contra estas Bases, que ponen fin a la vía administrativa, puede interponer, alternativamente, o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, ante el Alcalde de este Ayuntamiento, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Sevilla, en el plazo de dos meses, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Asimismo podrá ejercitar cualquier otro recurso que considere pertinente.

En Osuna, a la fecha de la firma electrónica
LA ALCALDESA-PRESIDENTA

A N E X O

Ayuntamiento de Osuna

Plaza Mayor, s/n, Osuna. 41640 (Sevilla). Tfno. 954815851. Fax: 954811853



MODELO DE SOLICITUD CONCURSO MONITORES DE NATACIÓN Y DE ESCUELAS DEPORTIVAS MUNICIPALES.

D/D^a _____, provisto (a) de Documento Nacional de Identidad núm. _____. _____. _____. ____, con domicilio en calle _____ número ____, de la localidad de _____, C.P.: _____, ante V.I., y con el debido respeto

EXPONE: Que habiéndose convocado por este Ayuntamiento Concurso para la contratación temporal, a tiempo parcial mediante la modalidad de “Obras y Servicios Determinados” de Monitores de natación y de Escuelas Deportivas, y reuniendo todos y cada uno de los requisitos exigidos en el Apartado Tercero de las Bases, aporta la siguiente documentación:

- Informe de vida laboral
- Escuela/s Municipal/es a la que se opta (Señalar con una X)
 - Natación.
 - Fútbol y Fútbol Sala.
 - Baloncesto.
 - Voleibol.
 - Tenis y Pádel.
 - Atletismo.
 - Ajedrez.
 - Psicomotricidad.
 - Ciclismo.
 - Gimnasia Rítmica.
 - Deporte Escolar.
- Documentación acreditativa de los méritos y experiencia alegados conforme al impreso de Autobaremación del Anexo II.
- Certificación Negativa del Registro Central de Delitos Sexuales, o bien suscribir el modelo anexo a las bases, por el cual se autoriza al Ayuntamiento de Osuna a consultar el citado Registro para verificar la Inexistencia de Antecedentes Penales por Delitos Sexuales respecto del interesado.

Es por lo que,

SOLICITA: Que previo los trámites e Informes pertinentes, se tenga por presentado este escrito y sea admitido/a para tomar parte en el anteriormente citado Concurso.

En Osuna, a ____ de _____ de 2021.

SRA. ALCALDESA PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE OSUNA

ANEXO II MODELO DE AUTOBAREMACIÓN

Ayuntamiento de Osuna

Plaza Mayor, s/n, Osuna. 41640 (Sevilla). Tfno. 954815851. Fax: 954811853



NOMBRE Y APELLIDOS: _____
 DOMICILIO: _____
 DNI: _____ TELÉF. DE CONTACTO: _____
 Email: _____
 ESCUELA DEPORTIVA A LA QUE SE OPTA: _____

- ☐ **Experiencia profesional** – máximo 4 puntos.- Resuma las contrataciones que constan en las certificaciones de empresa/informe de vida laboral, indicando los periodos:

Doc nº	Entidad	Desde mes/año	Hasta mes/año	Meses	Puntos	
1						
2						
3						
SUMA EXPERIENCIA PROFESIONAL						

- B) Otra formación** – máximo 4 puntos.- Consigne y numere la documentación de los cursos que acredita, indicando la siguiente información:

Doc nº	Título	Nº Horas	Puntos	
1				
2				
SUMA OTRA FORMACIÓN UNIVERSITARIA				

- C) Cursos de Formación** máximo 4 puntos.- Consigne y numere la documentación de los cursos que acredita, indicando la siguiente información:

Doc nº	Título	Nº Horas	Puntos	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
10				
SUMA CURSO FORMACIÓN				

TOTAL PUNTOS BAREMACIÓN	
-------------------------	--

El/la interesado/a declara ser ciertos los datos aportados y acompaña la documentación acreditativa de los mismos conforme a las Bases de la convocatoria.

En _____, a _____ de _____ de 2021

Firma

ANEXO III

Ayuntamiento de Osuna

Plaza Mayor, s/n, Osuna. 41640 (Sevilla). Tfno. 954815851. Fax: 954811853



AUTORIZACIÓN

CONSULTA INEXISTENCIA DE ANTECEDENTES PENALES POR DELITOS SEXUALES

NOMBRE Y APELLIDOS: _____
DNI: _____

El que suscribe, DA SU CONSENTIMIENTO AL AYUNTAMIENTO DE OSUNA para que solicite en su nombre la expedición del certificado del Registro Central de Delincuentes Sexuales con la finalidad de que quede constancia de que cumple con los requisitos expresados en la Ley 26/2015, de modificación del sistema de protección al a infancia y a la adolescencia y la Ley 45/2015 de voluntariado.

En Osuna, a la fecha de la firma electrónica

Fdo.: Nombre y Apellidos

*** Presentar, en caso de que no se aporte Certificación por parte del interesado**

